



Istituto Tecnico Statale

“Carlo ANDREOZZI”

Settore economico e tecnologico

Viale Europa, 269 - 81031 Aversa – tel. 081/8909178

Sito web: www.itcgandreoZZiaversa.it – e-mail cetd21000r@istruzione.gov.it

Cod. Mec. CETD21000R - C. F. 81001330612



I.T.S. "C. ANDREOZZI" - AVERSA
Prot. 0010168 del 14/09/2026
I (Uscita)

A tutto il personale Docente e ATA
Agli studenti e alle loro famiglie
Al DSGA
All'Albo d'Istituto / Atti
Al Sito Web

OGGETTO: Disposizioni organizzative e orari di apertura al pubblico degli Uffici di Segreteria – A.S. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. 275/1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.I. 129/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 50 del 09/09/2026 con la quale sono stati approvati all'unanimità i criteri generali per l'organizzazione e il funzionamento degli Uffici di Segreteria per l'a.s. 2026/2027;

Rilevata la necessità di garantire l'efficienza, l'efficacia, la trasparenza e la digitalizzazione dell'azione amministrativa, favorendo al contempo la tempestività delle risposte all'utenza interna ed esterna

DISPONE

L'organizzazione dei servizi di segreteria e le modalità di accesso agli uffici per l'Anno Scolastico 2026/2027 secondo le indicazioni di seguito riportate.

In un'ottica di dematerializzazione, trasparenza e semplificazione delle procedure, le relazioni con le famiglie, gli studenti e il personale scolastico sono individuate in via prioritaria attraverso l'utilizzo dei canali telematici d'Istituto (Registro Elettronico e Posta Elettronica istituzionale)

L'accesso fisico agli sportelli della Segreteria (Didattica, Personale, Protocollo) per l'utenza interna ed esterna è articolato nei seguenti giorni e orari:

Giorni di Ricevimento	Orario di Apertura
Lunedì, Mercoledì, Venerdì	dalle ore 10:00 alle ore 12:00
Martedì e Giovedì	dalle ore 16:00 alle ore 17:00

Qualora le esigenze specifiche dell'utente non siano risolvibili a distanza, né negli orari di apertura ordinaria sopra descritti, l'accesso in presenza potrà avvenire su appuntamento. Il Dirigente Scolastico e il DSGA organizzeranno l'accoglienza e la gestione della pratica concordando la data e la fascia oraria dedicata.

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività amministrative e la sicurezza dei locali, il pubblico è tenuto a rispettare gli orari di apertura indicati e non è consentito l'accesso agli uffici al di fuori degli orari previsti senza autorizzazione formale o appuntamento concordato.

La presente circolare entra in vigore immediatamente ed è pubblicata all'Albo online e sul sito web istituzionale.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione di tutta la comunità scolastica.

La Dirigente scolastica
Anna Lisa Marinelli

ANNA LISA MARINELLI
14.09.2026 18:27:49 CEST