



Istituto Tecnico Statale
"C. ANDREOZZI"
Settore economico e tecnologico
Viale Europa, 269 - 81031 Aversa - tel. 081/8909178
Sitoweb: www.itcgandreoZZiaversa.it - e-mail: cetd21000r@istruzione.it
Cod. Mec. CETD21000R - C.F. 8100133061



I.T.S. "C. ANDREOZZI" - AVERSA
Prot. 0009538 del 02/09/2026
VII (Uscita)

Al Prof.re Francesco Sagliocco
All'amministrazione trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Nomina del Referente privacy dell'Istituto a.s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di rappresentante legale pro tempore dell'Istituto Tecnico Statale "C'Andreozzi" di Aversa titolare del trattamento dei dati personali,

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR), con particolare riguardo agli artt. 4 (n. 10), 24, 29 e 32;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come novellato dal D.Lgs. 101/2018, e in particolare l'art. 2-quaterdecies;

CONSIDERATO che l'Istituto è titolare del trattamento dei dati personali di alunni, genitori, personale dipendente, fornitori e di qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'Istituto medesimo e che a questo conferisca, volontariamente o per obbligo, propri dati personali;

CONSIDERATO che il principio di responsabilizzazione richiede al titolare di adottare misure organizzative adeguate a garantire, e a poter dimostrare, la conformità dei trattamenti al Regolamento;

RITENUTO opportuno individuare, quale misura organizzativa, una figura interna di raccordo che agevoli il coordinamento degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali e i rapporti con il Responsabile della Protezione dei Dati;

NOMINA

Il prof.re Francesco Sagliocco in servizio presso questo Istituto con il profilo di docente, quale

REFERENTE PRIVACY

con il compito di coadiuvare il Titolare del trattamento nell'organizzazione degli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679 e di agevolare l'attività del Responsabile della Protezione dei Dati.

1. Natura dell'incarico

Il Referente privacy è una figura organizzativa interna, non prevista come obbligatoria dal Regolamento: la sua individuazione costituisce misura organizzativa adottata dal Titolare nell'ambito del principio di responsabilizzazione.

L'incarico non attribuisce al Referente la qualità di Responsabile della Protezione dei Dati né di responsabile del trattamento, e non comporta l'assunzione di funzioni di vigilanza o di responsabilità in ordine alla conformità dei trattamenti, che restano in capo al Titolare, con il supporto del DPO. Il Referente opera quale soggetto autorizzato al trattamento, in quanto appartenente all'unità organizzativa designata con apposito atto dirigenziale, e non riceve con il presente atto una nuova autorizzazione.

2. Compiti del Referente privacy

Al Referente privacy sono attribuiti i seguenti compiti:

- mantenere i contatti con il Responsabile della Protezione dei Dati e prendere visione con regolarità delle note e delle indicazioni da questi emesse;
- promuovere la circolazione, presso il personale interessato, delle informazioni e delle disposizioni impartite dal Titolare e dal DPO in materia di protezione dei dati;

- coadiuvare il Dirigente Scolastico nella gestione del piano delle attività in materia di trattamento dei dati personali, monitorando le scadenze e segnalando gli adempimenti in prossimità dei termini;
- curare l'archivio della documentazione privacy dell'Istituto presente nella specifica sezione (determine di designazione delle unità organizzative, linee guida, autorizzazioni specifiche, nomine dei responsabili esterni, informative, registro dei trattamenti, registro della formazione), verificandone la completezza e l'aggiornamento;
- coadiuvare il Titolare nell'aggiornamento del registro delle attività di trattamento di cui all'art. 30 del Regolamento e nella raccolta delle informazioni necessarie alle valutazioni d'impatto;
- raccogliere le segnalazioni di violazioni o sospette violazioni dei dati personali provenienti dal personale e trasmetterle senza ritardo al Dirigente Scolastico e al DPO, ai fini degli adempimenti di cui agli artt. 33 e 34 del Regolamento;
- coadiuvare il Titolare nella ricognizione degli strumenti informatici e delle piattaforme utilizzati dall'Istituto, ivi compresi gli strumenti basati sull'intelligenza artificiale, segnalando l'eventuale impiego di applicativi non autorizzati;
- svolgere la funzione di punto di contatto dell'amministrazione per i rapporti con il DPO, con i fornitori, con altri enti e con gli interessati, instradando le richieste di esercizio dei diritti verso gli uffici competenti;
- coadiuvare l'organizzazione delle iniziative formative del personale in materia di protezione dei dati e curare l'aggiornamento del registro della formazione;
- partecipare alle iniziative formative in materia di trattamento dei dati personali proposte dal Titolare.

3. Durata e disposizioni finali

Il presente incarico ha durata per l'anno scolastico 2026/2027 e si intende rinnovato tacitamente in caso di continuità del rapporto di lavoro e di permanenza presso l'Istituto, salvo revoca da parte del Dirigente Scolastico. Cessa automaticamente al trasferimento ad altra istituzione scolastica o alla cessazione del rapporto di lavoro. La presente nomina non comporta oneri per l'amministrazione, salvo quanto eventualmente previsto dalla contrattazione integrativa di istituto.

Il Referente privacy è tenuto alla riservatezza su ogni informazione appresa nello svolgimento dell'incarico; l'obbligo permane anche successivamente alla sua cessazione.

La Dirigente Scolastica
(Titolare del trattamento)