

Istituto Tecnico Statale
"Carlo ANDREOZZI"



Settore economico e tecnologico
iale Europa, 269 - 81031 Aversa – tel. 081/8909178

ito web: www.itcgandreoZZiaversa.it – e-mail cetd21000r@istruzione.gov.it

Cod. Mec. CETD21000R - C. F. 81001330612



I.T.S. "C. ANDREOZZI" - AVERSA
Prot. 0009954 del 19/09/2025
VII (Uscita)

Ai docenti interessati
Ai docenti tutti
Al personale ATA
Al DSGA
All'albo
Al sito

Oggetto: Nomina responsabili NIV a.s. 2025-2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO l'art. 25 del DLgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. n. 80/2013 "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

VISTA la Legge 107/2015 di riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;

PRESO ATTO che al NIV sono da attribuire funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione scolastica, alla compilazione del RAV, alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola, al monitoraggio e valutazione del PTOF;

CONSIDERATA la stretta connessione tra RAV, PDM e PTOF;

RILEVATO che l'individuazione del personale facente parte del N.I.V., di cui al presente provvedimento, è in armonia con le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e con le misure per la gestione delle risorse umane, nonché con la direzione e l'organizzazione lavoro, e dunque rispettosa dell'esercizio delle esclusive prerogative dirigenziali degli organi preposti alla gestione con le capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'istituto;

RITENENDO che tutti i docenti individuati siano in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate

Visto il C.C.N.L. del comparto scuola 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.18, art. 28, comma 4;

Visto il decreto di nomina delle FFSS del 19/09/2025;

VISTO il D.I. 129/2018

DECRETA

la composizione del Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) dell'Istituzione Scolastica per l' a.s. 2025/26

Dirigente scolastico	Anna Lisa Marinelli
Collaboratore del Dirigente scolastico	Gerardo Bencivenga
FS AREA 1: Gestione ed attuazione PTOF, RAV e PdM	Cesare Manica
FS AREA 2: Interventi e servizi per gli alunni	Maria Maddalena Cupparo
FS AREA 3: Inclusione e benessere a scuola	Agnese Palmieri

Istituto Tecnico Statale
"Carlo ANDREOZZI"



Settore economico e tecnologico
iale Europa, 269 - 81031 Aversa – tel. 081/8909178

ito web: www.itcgandreoZZiaversa.it – e-mail cetd21000r@istruzione.gov.it

Cod. Mec. CETD21000R - C. F. 81001330612



FS AREA 4: Sostegno al lavoro dei docenti	Marilena Trotta
FS AREA 5: Autovalutazione, miglioramento, qualità	Andrea Barbato
FS AREA 6: Valutazione, Invalsi, Rendicontazione sociale	Ettore Passarelli

CRITERI DI FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo ha il compito di valutare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi indicati dal Progetto d'Istituto con particolare riferimento ai processi e ai risultati che attengono all'ambito educativo e formativo.

Il Nucleo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico organizza in modo autonomo i suoi lavori anche per sotto-gruppi di lavoro, con eventuale ripartizione in funzione delle analisi settoriali da condurre per l'aggiornamento del RAV sulla base dei diversi indicatori.

In particolare il NIV svolgerà i seguenti compiti:

- Analisi del contesto in cui opera la scuola;*
- Mappatura delle alleanze educative territoriali e loro stato d'attuazione per il coinvolgimento dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF;*
- Analisi degli esiti degli studenti nelle prove standardizzate e nei risultati scolastici;*
- Coordinamento dei processi, monitoraggio e calibratura delle azioni pianificate nel Piano di Miglioramento;*
- Definizione annuale/triennale degli obiettivi di processo e verifica annuale dei traguardi;*
- Monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;*
- Elaborazione e somministrazione dei questionari di customer satisfaction a docenti, studenti, genitori e personale A.T.A.;*
- Tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica;*
- Monitoraggio dell'evoluzione del contesto socio-culturale in cui opera la scuola;*
- Monitoraggio dei processi relativi alla continuità e all'orientamento;*
- Monitoraggio dei processi organizzativi, gestionali ed amministrativi;*
- Elaborazione del RAV;*
- Redazione della Rendicontazione sociale e del Bilancio Sociale.*

I componenti scolastici del N.I.V. si impegnano, inoltre, a partecipare alle eventuali azioni formative organizzate durante l'anno scolastico a livello provinciale e/o regionale e a diffondere le azioni di monitoraggio e revisione svolte, durante gli incontri collegiali.

La dirigente scolastica
Anna Lisa Marinelli