



Istituto Tecnico Statale
"Carlo ANDREOZZI"
Settore economico e tecnologico
Viale Europa, 269 - 81031 Aversa – tel. 081/8909178

Sito web: www.itcgandreoZZiaversa.it – e-mail cetd21000r@istruzione.gov.it

Cod. Mec. CETD21000R - C. F. 81001330612



I.T.S. "C. ANDREOZZI" - AVERSA
Prot. 0009539 del 15/09/2025
IV (Uscita)

Ai Docenti

Al DSGA

Al Sito web

Oggetto: Decreto Costituzione Dipartimenti (DPR 88/2010 art. 5 comma 3 lettera c) corso diurno e CPIA serale e sezione carceraria

I Dipartimenti disciplinari (suddivisi per aree o assi culturali) sono articolazioni funzionali del Collegio dei Docenti e sono formati dai docenti che appartengono alla stessa disciplina o area disciplinare con il compito di assumere decisioni comuni sulla didattica della disciplina o dell'area disciplinare e i relativi collegamenti e attività interdisciplinari.

Sono di supporto alla didattica e alla progettazione, facilitando la realizzazione di una programmazione basata sulla didattica per competenze con la finalità di attuare la valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze, abilità e competenze. Sono assemblee deputate alla ricerca, all'innovazione metodologica e disciplinare ed alla diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici.

Essi rappresentano un modello organizzativo funzionale alla realizzazione di interventi sistematici in relazione alla didattica per competenze, all'orientamento e alla valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze (sapere) e capacità/abilità (saper fare);

VISTO il D.Lgs. n. 297/1994 recante "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59"

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche"

VISTA la L. n. 107/2015 ad oggetto "Riforma del sistema nazionale di istruzione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

TENUTO CONTO dell'articolazione del Collegio dei Docenti in Dipartimenti disciplinari

EVIDENZIATO che i Dipartimenti disciplinari rappresentano un'articolazione del Collegio dei Docenti di carattere permanente, finalizzata a supportare la didattica e la progettazione formativa

RICHIAMATE le designazioni, effettuate dal Dirigente Scolastico, dei Coordinatori di Dipartimento nella seduta del Collegio dei Docenti del 03/09/2025

PRECISATO che ciascun docente partecipa ai lavori dei Dipartimenti in funzione della classe di concorso o tipologia di posto di servizio.

il collegio delibera la costituzione, nell'anno scolastico 2025/26, di n. 6 dipartimenti organizzati per Aree Tematiche Disciplinari articolati nel modo seguente:

Aree tematiche	Discipline afferenti	Docente coordinatore
STORICO -LINGUISTICA	Italiano, storia, lingue straniere, religione	D.Vigliotta A. Gianani
LOGICO-MATEMATICA	Matematica, Matematica Applicata, Informatica	P. Mottola
SCIENTIFICA	Chimica, Fisica, Scienze integrate, Scienze Motorie STA chimica	D. Di Martino
TECNOLOGICA	PC, tecnologia Legno, gestione cantiere, Tecnologie e tecniche rappresentazioni grafiche, scienze	A. Nacca



Istituto Tecnico Statale
“Carlo ANDREOZZI”
Settore economico e tecnologico
Viale Europa, 269 - 81031 Aversa – tel. 081/8909178

Sito web: www.itcgandreoZZiaversa.it – e-mail cetd21000r@istruzione.gov.it

Cod. Mec. CETD21000R - C. F. 81001330612



	e tecnologie applicate, topografia, geopedologia, economia ed estimo, STA tecnologica	
ECONOMICO-SOCIALE	Diritto, economia politica, economia aziendale, geografia economica	C. Diana

Area tematica	Finalità	Obiettivi	Docente coordinatore
INCLUSIONE/ SOSTEGNO	1. adottare decisioni comuni inerenti al valore formativo-didattico-metodologico-educativo; 2. programmare le attività di formazione/aggiornamento in servizio; 3. creare una rete di relazioni con le famiglie degli allievi disabili e le figure psico-educative; 4. presiedere alla informazione dei docenti curricolari e delle famiglie sulle iniziative proposte dagli enti esterni e dalle associazioni; 5. programmare le attività extracurricolari e le uscite didattiche a favore degli allievi con disabilità e delle loro classi di appartenenza	promuovere, confrontare, concordare e condividere proposte didattico-metodologiche adeguate alle diverse situazioni; concordare con docenti curricolari ed eventuali educatori linee comuni, struttura e contenuti generali dei Piani Educativi Individualizzati (PEI); effettuare un monitoraggio sistematico sul raggiungimento degli obiettivi indicati nei PEI mediante l'individuazione di indicatori comuni e, sulla base di questi, svolgere una relazione intermedia (al termine del primo quadrimestre) al fine di confermare o effettuare una revisione dei PEI; favorire l'inclusione degli alunni disabili nelle classi, nell'Istituto e nel territorio, attraverso l'azione sinergica con famiglie, enti locali e ASL e la centralità dell'azione educativa-didattica; proporre le attività di formazione/aggiornamento in servizio che abbiano una ricaduta sugli aspetti inclusivi degli alunni disabili; proporre progetti a carattere	Prof.ssa Nadia Scherillo



Istituto Tecnico Statale
"Carlo ANDREOZZI"
Settore economico e tecnologico
Viale Europa, 269 - 81031 Aversa – tel. 081/8909178

Sito web: www.itcgandreoZZiaversa.it – e-mail cetd21000r@istruzione.gov.it

Cod. Mec. CETD21000R - C. F. 81001330612



		formativo/inclusivo per gli alunni disabili e per le loro classi; promuovere e favorire scambi di informazioni, di buone pratiche inclusive, di esperienze e di materiali didattici; fornire ai Consigli di Classe strategie e orientamenti per una inclusione efficace; in raccordo con gli altri dipartimenti, concordare gli standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze delle diverse discipline in coerenza con le indicazioni nazionali; individuare spazi e sussidi utili a svolgere le attività didattiche, proponendo l'acquisto o il comodato d'uso di materiale didattico o tecnologico necessario; organizzare incontri con le famiglie al fine di coinvolgerle negli aspetti organizzativi e nella vita scolastica dei figli; favorire l'inserimento degli alunni disabili in contesti lavorativi, potenziando l'autonomia personale e sociale mediante percorsi di PTCO personalizzati programmati dai consigli di classe in collaborazione con le famiglie, le aziende accoglienti e gli specialisti; ottemperare alla normativa vigente mediante una collaborazione attiva con gli enti locali, con l'equipe multidisciplinare della ASL e con le famiglie.	
--	--	--	--



Istituto Tecnico Statale
“Carlo ANDREOZZI”
Settore economico e tecnologico
Viale Europa, 269 - 81031 Aversa – tel. 081/8909178

Sito web: www.itcgandreoZZiaversa.it – e-mail cetd21000r@istruzione.gov.it

Cod. Mec. CETD21000R - C. F. 81001330612



		effettuare una relazione finale sulle attività di sostegno svolta da ciascun Consiglio di Classe.	
--	--	---	--

Nello specifico del CPIA serale e sezione carceraria, i docenti di disciplina si interfaceranno nell'ambito dei dipartimenti tenendo presente condizioni specifiche quali:

- ✓ *Flessibilità e adattamento*: gli insegnanti devono essere pronti a modificare i loro piani in base alle esigenze e al ritmo di apprendimento degli studenti. Non tutti hanno lo stesso livello di preparazione o le stesse difficoltà. Il dipartimento deve condividere le strategie per affrontare le diverse situazioni.
- ✓ *Contestualizzazione e rilevanza*: l'apprendimento deve essere strettamente collegato alle esperienze di vita degli studenti. Nelle sezioni carcerarie centrale deve essere il tema dei diritti e i doveri del cittadino analizzato non solo dal punto di vista storico o giuridico, ma anche della esperienza di vita quotidiana. Per le classi del corso serale si può fare riferimento alle sfide del mondo del lavoro o della famiglia.
- ✓ *Pianificazione congiunta*: i docenti di discipline diverse dovranno pianificare le unità di apprendimento cercando argomenti o temi che possano essere affrontati da più punti di vista.

L'**Educazione Civica**, in funzione della sua matrice valoriale trasversale, va coniugata con le discipline di studio, per evitare superficiali e improduttive aggregazioni di contenuti teorici e per sviluppare processi di interconnessione tra saperi disciplinari ed extradisciplinari. In coerenza con il curriculum triennale di ed. Civica approvato dai competenti organi collegiali e la progettazione curricolare di Istituto si richiama l'attenzione sulla distribuzione annuale delle 33 ore previste per legge del nuovo insegnamento secondo il monte ore delle singole discipline.

Calendarizzazione attività

Settembre

- Revisione curriculum verticale e di Ed. Civica
- Individuazione linee generali e strumenti della programmazione annuale
- Definizione dei criteri di strutturazione, di somministrazione e di valutazione delle prove strutturate iniziali, intermedie e finali comuni e per classi parallele
- Progettazione interventi di recupero e sostegno
- Progettazione attività di accoglienza (alunni- genitori)
- Proposte per formazione docenti

Ottobre

- Esiti prove invalsi
- Attività di predisposizione PEI
- Discussione esiti prove di ingresso standardizzate
- Definizione progetti PTOF
- Progettazione interventi di recupero e sostegno
- Progettazione UDA quadrimestrali/ annuali
- Proposte iniziative
- revisione delle griglie di valutazione

Marzo- Aprile – Maggio

- Valutazione e monitoraggio andamento delle varie attività predisposizione eventuali elementi di correzione
- Discussione adozioni libri di testo a. s. 2026-27
- Attività di continuità
- Verifica del lavoro svolto e monitoraggio dei percorsi formativi, nonché valutazione degli esiti di apprendimento.

Compiti del docente coordinatore di dipartimento:

1. *Collabora con la dirigenza, il personale e i colleghi;*
2. *Fissa con il Dirigente scolastico l'ordine del giorno, raccolte e analizzate le necessità didattiche, sulla scorta delle indicazioni e delle richieste presentate da singoli docenti;*



3. *presiede il dipartimento le cui sedute vengono verbalizzate; il verbale, una volta approvato e firmato dal coordinatore, viene riportato sul registro generale dei verbali del dipartimento;*

4. *documenta con diversi strumenti le attività del dipartimento, cura la verbalizzazione degli incontri e la condivisione dei risultati del lavoro svolto con l'intero collegio dei docenti nella prima seduta utile;*

5. *è punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento;*

6. *verifica eventuali difficoltà presenti nel proprio dipartimento. Qualora il dialogo, il confronto e la discussione interna non risolvano i problemi rilevati, ne riferisce al dirigente scolastico.*

Per quanto riguarda la convocazione delle riunioni esse sono convocate dalla dirigenza. Il coordinatore, su propria iniziativa o su richiesta motivata espressa dalla maggioranza dei docenti del dipartimento, può richiedere la convocazione del dipartimento.

Le riunioni di dipartimento rientrano negli obblighi contrattuali del profilo del docente (nel computo delle 40 ore annuali comprensive delle convocazioni ordinarie e straordinarie del Collegio dei docenti).

In caso di assenza per motivi giustificati deve avvisare il coordinatore e giustificare l'assenza per iscritto al Dirigente scolastico.

La Dirigente Scolastica
Anna Lisa Marinelli